STATUTENWIJZIGING

Vandaag, acht september tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mr. Johannes Petrus Wilhelmus Victor Hopmans, notaris te Nijmegen:
Maria Catharina Ippel, geboren te Veenendaal op tien september tweeduizend vijf, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, kantooradres: Erasmusplein 1, Kamer 12.10, 6525 HT Nijmegen.

INLEIDING

De verschenen persoon verklaarde dat:

- de algemene vergadering van vereniging **InTenS, studievereniging taalwetenschap**, statutair gevestigd te Nijmegen, met adres: Erasmusplein 1, Kamer 12.10, 6525 HT Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 09139178, hierna de "**Vereniging**", heeft besloten de statuten geheel te wijzigen conform het ontwerp van deze akte;
- de Vereniging is opgericht bij akte verleden op vijf december tweeduizend drie voor mr. Gustaaf Herman Hendrik Kauffeld, destijds notaris te Nijmegen;
- de statuten voor het laatst zijn gewijzigd bij een akte verleden op tweeëntwintig augustus tweeduizend vijf voor genoemde notaris Kauffeld;
- de verschenen persoon namens de algemene vergadering is gemachtigd om de statutenwijziging vast te laten leggen in een notariële akte;
- het genoemde besluit en machtiging als bijlage bij deze akte zijn opgenomen (Bijlage).

STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon verklaarde dat de gewijzigde statuten als volgt zijn vastgesteld:

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging heeft de naam: **InTenS, studievereniging Taalwetenschap**, en kan eveneens handelen onder de verkorte naam: **InTenS**.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Nijmegen.

Doel

Artikel 2

1. De vereniging heeft tot doel het bevorderen van de onderlinge contacten tussen de leden van de vereniging, het onderhouden van contacten met gerelateerde organisaties en het verzorgen van onderwijsondersteunende activiteiten ten behoeve van haar leden.
2. De vereniging probeert dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van diverse sociale evenementen, het organiseren van lezingen en excursies, en verder alles wat daartoe bevorderlijk kan zijn.

Leden en lidmaatschap

Artikel 3

1 De vereniging kent:
   a. gewone leden;
   b. ereleden.
2. Gewoon lid van de vereniging kunnen zijn, diegenen die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. Gewone leden zijn lid in de zin van de wet, hebben financiële verplichtingen tegenover de vereniging, hebben toegang tot de algemene vergadering en kunnen hierin een stem uitbrengen

3. Ereleden zijn degenen, die zich binnen de vereniging op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt, als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard. Ereleden zijn lid in de zin van de wet, hebben geen financiële verplichtingen tegenover de vereniging, hebben toegang tot de algemene vergadering en kunnen hierin een stem uitbrengen.
4. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. De leden zijn verplicht ervoor te zorgen dat hun contactgegevens bij het bestuur bekend zijn.

Artikel 4

Contributie en andere verplichtingen voor leden

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. De algemene vergadering kan besluiten andere verplichtingen aan het lidmaatschap te verbinden, mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het bij de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal stemgerechtigde leden.

Artikel 5

Schorsing lidmaatschap

Onverminderd het elders in de statuten bepaalde is het bestuur bevoegd om een lid maximaal voor een periode van zes maanden te schorsen wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Een lid dat is geschorst kan gedurende die schorsing zijn aan het lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.

Artikel 6

Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door overlijden van het lid;
   b. door opzegging door het lid;
   c. door opzegging door de vereniging;
   d. door ontzetting.
2. Opzegging door het lid kan te allen tijde schriftelijk en zonder opgave van redenen geschieden met een opzeggingstermijn van ten minste één maand. In afwijking van het vorenstaande kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen als van het lid redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren alsmede binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm dan wel een juridische fusie of splitsing van de vereniging.
3. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en is slechts mogelijk:
   a. als een lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt;
   b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Ontzetting geschiedt door het bestuur en kan slechts plaatsvinden indien een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
5. Het bestuur brengt een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging of een besluit tot ontzetting onder opgave van redenen zo spoedig mogelijk ter kennis

van het betrokken lid. Het lid staat binnen een maand na ontvangst van de bedoelde kennisgeving de mogelijkheid tot beroep open bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, maar heeft het lid het recht zich te verantwoorden in de algemene vergadering waarin het beroep wordt behandeld.

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd tenzij het bestuur anders besluit.
7. De vereniging zorgt ervoor dat leden de noodzakelijke informatie over opzegging eenvoudig kunnen raadplegen. De informatie wordt in ieder geval opvallend vermeld op de hoofdpagina van de website en op bladzijde 1, 2 of 3 van het ledenblad, als de vereniging gebruik maakt van deze communicatiemiddelen.

Artikel 7

Donateurs

1. Naast leden kent de vereniging Donateurs. Donateurs zijn diegenen die, al dan niet op basis van een schriftelijk overeenkomst, door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
2. Donateurs zijn geen lid van de vereniging, maar hebben onder de verplichting een jaarlijkse geldelijke bijdrage aan de vereniging te betalen, toegang tot de door de vereniging georganiseerde activiteiten en de algemene ledenvergadering, tenzij het bestuur anders besluit. Donateurs hebben geen stemrecht in de algemene vergadering maar kunnen daarin wel het woord voeren. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Zij kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld.
3. Het bestuur is bevoegd om een donateur voor een periode van maximaal drie maanden te schorsen wanneer die in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Een donateur die is geschorst kan gedurende die schorsing zijn in het vorige lid genoemde verbonden rechten niet uitoefenen.
4. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen.

Artikel 8

Bestuur – Benoeming, samenstelling en ontslag

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal van ten minste drie meerderjarige personen en wordt door de algemene vergadering uit de leden benoemd. Het aantal bestuursleden wordt vastgelegd. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Onder een jaar wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen.
2. Het bestuur kan uit zijn midden onder meer een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden.
3. Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, blijft het bestuur bevoegd en berust het bestuur bij de overblijvende bestuurders.
4. In het geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enig (overgebleven) bestuurder wijst de algemene vergadering – al dan niet jaarlijks – een of meer personen aan die tijdelijk met het bestuur van de vereniging wordt(en) belast. Diegene(n) wordt voor deze bestuursdaden met een bestuurder gelijkgesteld.
5. Van belet is sprake als:
   a. de bestuurder gedurende een periode meer dan vijf dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken;

b. de bestuurder is geschorst.

6. Een bestuurder kan te allen tijde vrijwillig aftreden door een schriftelijke verklaring te richten aan de vereniging onder een opzeggingstermijn van ten minste één maand.
7. Een bestuurder kan te allen tijde door de algemene vergadering onder opgaaf van redenen worden:
   a. geschorst voor een periode van maximaal drie maanden;
   b. ontslagen.

   Een geschorste of ontslagen bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich op de algemene vergadering te verantwoorden. Daarbij kan een raadsman hem bijstaan.

Artikel 9

Bestuur – Taak en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
2. Het bestuur kan zich laten bijstaan door één of meer commissies. Artikel 12 is van toepassing.
3. Het bestuur is mits met goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. De algemene vergadering is bevoegd ook andere besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring te onderwerpen, waaronder besluiten tot het aangaan rechtshandelingen en verrichten van investeringen boven een door de algemene vergadering vast te stellen bedrag. Deze besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.

Artikel 10

Bestuur - Vertegenwoordiging

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. De vereniging kan daarnaast worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Het bestuur kan ook aan anderen volmacht geven om de vereniging te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 11

Bestuur - Vergadering en besluitvorming

1. Het bestuur kan met inachtneming van het in de volgende leden bepaalde een bestuursreglement opstellen en wijzigen waarin de vergaderorde en de wijze van besluitvorming binnen het bestuur verder wordt uitgewerkt.
2. Alle bestuurders worden onder vermelding van de te bespreken punten uitgenodigd voor een te houden bestuursvergadering en in de gelegenheid gesteld om daaraan deel te nemen.

3 Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen als de meerderheid van de bestuurders aanwezig is of vertegenwoordigd is.

4. Het bestuur kan alle besluiten ook buiten vergadering nemen, mits alle bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd. Het genomen besluit wordt in de administratie opgenomen.
5. Iedere niet geschorste bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Alle besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Blanco

stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen.

6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als die daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, kan het besluit in afwijking van het voorgaande alsnog door het bestuur worden genomen, maar behoeft het besluit goedkeuring van de algemene vergadering. Een bestuurder die (mogelijk) een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient hiervan direct mededeling te doen aan de andere bestuurders en aan de algemene vergadering en daarover alle relevante informatie te verschaffen. De algemene vergadering besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid of er sprake is van een tegenstrijdig belang.
7. Van het besprokene op een bestuursvergadering worden schriftelijk notulen opgesteld die in een opvolgende vergadering worden vastgesteld door de aanwezige bestuursleden.

Artikel 12

Commissies

1. Het bestuur is bevoegd commissies in te stellen, behoudens de hierna in artikel 14 genoemde financiële commissie, en de leden van die commissies te benoemen en te ontslaan. Een commissielid kan te allen tijde ook zelf ontslag nemen.
2. Commissieleden zijn te allen tijde rekening en verantwoording schuldig aan het bestuur van alle door hen in commissieverband ontplooide activiteiten.

Artikel 13

Raad van advies

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van een raad van advies. De raad van advies heeft tot taak het gevraagd of ongevraagd advies geven van het bestuur.
2. De algemene vergadering stelt het aantal leden van de raad van advies vast en benoemt hen, na voorafgaand overleg met de eventueel zittende leden van de raad van advies en het bestuur.
3. De algemene vergadering is steeds bevoegd een lid van de raad van advies te ontheffen van zijn functie.
4. De werkwijze, de informatievoorziening en de taken en bevoegdheden van de raad van advies worden in een door het bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, reglement vastgesteld. Voor wijziging van de betreffende bepalingen pleegt het bestuur voorafgaand overleg met de raad van advies. Een wijziging van het reglement behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.

Artikel 14

Boekjaar, bestuursverslag en rekening & verantwoording

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één september tot en met éénendertig augustus van het daaropvolgende jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand en van alle werkzaamheden van de vereniging een zodanige administratie te voeren en daarvan de boeken, bescheiden en gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit op ieder moment de rechten en plichten van de vereniging kunnen worden gekend. De balans en staat van baten en lasten worden vastgelegd op papier.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens een verlenging van deze termijn door de algemene

vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van ten minste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De financiële commissie onderzoekt de in de tweede volzin van lid 3 van dit artikel genoemde stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de financiële commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas van de vereniging en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
   Geen benoeming van de financiële commissie vindt plaats indien over de getrouwheid van de stukken als bedoeld in het vorige lid een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek aan de algemene vergadering is overgelegd.
   Een lid van de financiële commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering van zijn taak worden ontheven, mits gevolgd door de benoeming van een vervangend lid.
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers volgens de in de artikel 2:10 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde termijn te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 15

Algemene vergadering

1. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur of een ander orgaan van de vereniging zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering gehouden waarin het bestuursverslag de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 14 aan de orde komen.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo vaak het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Daarnaast is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen op verzoek van ten minste een tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden, op een termijn niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Als het bestuur binnen veertien dagen aan dit verzoek geen gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.

Artikel 16

Algemene vergadering - Bijeenroeping

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 15 lid 4.

2. De oproeping vindt plaats ten minste zeven dagen voordat de algemene vergadering wordt gehouden.
3. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de leden onder vermelding van de plaats, datum, aanvangstijdstip van de te houden algemene vergadering en de te behandelen onderwerpen. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan op de vergadering wel worden gedebatteerd, maar niet worden besloten.

Artikel 17

Algemene vergadering - Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden en donateurs die niet geschorst zijn. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Over toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. Een stemgerechtigd lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een stemgerechtigd lid kan voor maximaal twee personen als gevolmachtigde optreden.

Artikel 18

Algemene vergadering - Voorzitterschap, notulen

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of diens plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en diens plaatsvervanger, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurder als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in iedere vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt. De notulen worden door de voorzitter van de vergadering en de notulist vastgesteld en door hen ondertekend. De notulen worden in de eerstvolgende algemene vergadering voorgelegd aan de leden.

Artikel 19

Algemene vergadering - Besluitvorming

1. De algemene vergadering besluit over de wijze waarop stemmen tijdens de vergadering worden uitgebracht. De wijze van stemming wordt vastgelegd in de notulen. In afwijking daarvan geldt dat op verzoek van de voorzitter of tenminste een/tiende van de bij de vergadering aanwezige stemgerechtigde leden de stemmen schriftelijk moeten worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
2. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven besluit de algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen. Blanco en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen.
3. Het door de voorzitter van de algemene vergadering uitsproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

Artikel 20
Hybride algemene vergadering

1. Als het bestuur bij de oproeping tot een algemene vergadering de mogelijkheid daartoe heeft geopend kan de algemene vergadering ook hybride plaatsvinden, waarbij een deel van de stemgerechtigde leden, maar niet allemaal, via een digitaal medium deelneemt aan de fysiek gehouden algemene vergadering. Artikel 15 tot en met 19 zijn dan van toepassing met dien verstande dat leden bevoegd zijn hun stemrecht door middel van een elektronisch communicatiemiddel uit te oefenen, mits:
   (i) de voorwaarden die worden gesteld aan het gebruik van het communicatiemiddel, zoals de verbinding en de beveiliging bij de oproeping tot de algemene vergadering worden bekendgemaakt;
   (ii) het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd;
   (iii) het lid via het elektronisch communicatiemiddel rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering, en;
   (iv) als deze mogelijkheid daartoe is geopend, het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslagingen.
2. In een huishoudelijk reglement kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan het houden van een hybride algemene vergadering, waaronder nadrukkelijk ook aan de stemprocedure en het te gebruiken elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping tot de algemene vergadering bekend gemaakt, dan wel wordt in de oproeping gesteld op welke wijze, bijvoorbeeld via elektronische weg, men van die voorwaarden kan kennisnemen.

Artikel 21
Reglementen

1. De algemene vergadering kan bij besluit één of meer reglementen, waaronder een huishoudelijk reglement, vaststellen en wijzigen. Artikel 22 lid 1 en 2 zijn van overeenkomstige toepassing.
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of de statuten.

Artikel 22
Statutenwijziging

1. De statuten kunnen worden gewijzigd door een besluit van algemene vergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De oproeping vindt plaats ten minste zeven dagen voordat de algemene vergadering wordt gehouden.
2. Zij die de oproeping tot deze vergadering hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het op de vergadering aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd tot het ondertekenen van die akte.

Artikel 23
Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering.

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 22 leden 1 en 3 van overeenkomstige toepassing.

2. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het bestuur tenzij de algemene vergadering anders heeft bepaald. Geschiedt de vereffening door het bestuur dan kan het bestuur besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo na vereffening wordt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren overgedragen. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
4. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht.
   In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging gedurende de termijn die de wet alsdan voorschrijft onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn verder de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 24

Digitale mogelijkheden

Onder "schriftelijk" wordt in deze statuten ook verstaan: communicatie via enig elektronisch communicatiemiddel. Daarnaast geldt dat ten aanzien van het bepaalde in deze statuten aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan als de kennisgeving, mededeling, besluitvorming, volmacht, stemming, respectievelijk het verzoek, elektronisch is vastgelegd. Ingeval op grond van de wet of deze statuten bepaalde stukken en/of mededelingen ter inzage moeten worden gelegd en/of daarvan afschriften moeten worden verstrekt, kan hieraan door de vereniging ook worden voldaan door deze stukken en/of mededelingen raadpleegbaar en beschikbaar (downloaden) te maken via haar website.

SLOT

Deze akte is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

mr. J.P.W.V. Hopmans
notaris te Nijmegen