



## Declaratieformulier

Kosten kunnen maximaal vier weken na dato worden gedeclareerd door dit formulier in te vullen en op te sturen naar [penningmeester.intens@gmail.com](mailto:penningmeester.intens@gmail.com). Per formulier kan één betaling worden gedeclareerd. Indien van toepassing, informeer de penningmeester van de betreffende commissie over de betaling.

### Indiener

Naam rekeninghouder*	
Bankrekeningnummer (IBAN)*	

### Uitgave

Omschrijving*	
Datum*	
Bedrag (€)*	
Toelichting	

*Velden met een \* zijn verplicht.*

N.B. Stuur het betalingsbewijs, de bon of de rekening mee met dit formulier. Het betalingsbewijs kan ook fysiek worden overhandigd aan de penningmeester. Zonder betalingsbewijs kan er helaas geen compensatie worden uitgekeerd door de vereniging.

Handtekening indiener		Handtekening penningmeester	
Datum:		Datum:	